

2024년 대전 의료·웰니스관광 외국인환자 유치활동 지원사업(통·번역비, 차량비) 공고

대전관광공사는 의료·웰니스관광 수용태세 강화를 위해 대전 소재 유치기관을 대상으로 외국인환자 유치활동에 필요한 통·번역비 및 차량비를 지원하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2024년 7월 3일

대전관광공사 사장

I 사업개요

- 사업명: 2024년 대전 의료·웰니스관광 외국인환자 유치활동 지원
- 사업목적: 외국인환자 유치활동에 필요한 실질적 비용(통·번역비, 차량비) 지원을 통한 의료·웰니스관광 수용태세 강화
- 사업기간: 공고일 ~ 2024. 12. 15. (※ 예산 소진시 조기종료)
- 지원대상: 대전광역시내 사업장을 둔 외국인환자 유치 의료기관 및 유치 사업자
- 지원내용: 외국인환자 진료 및 관내 웰니스관광 시 발생하는 통·번역비, 차량비 일부 지원
- 기본조건
 - 대전광역시 소재 외국인환자 유치 의료기관에서 외국인 환자 진료
 - 공사와 사전 협의 및 지출 증빙서류 제출 必
- 지원방법
 - 유치기관 건별 신청서 제출을 통한 기관 지원
 - 유치기관이 통·번역비, 운임바·임차비 先 지급 후 공사에서 지원금 後 지급
 - 신청일이 포함된 월의 다음달 일괄 지급

II 지원내용

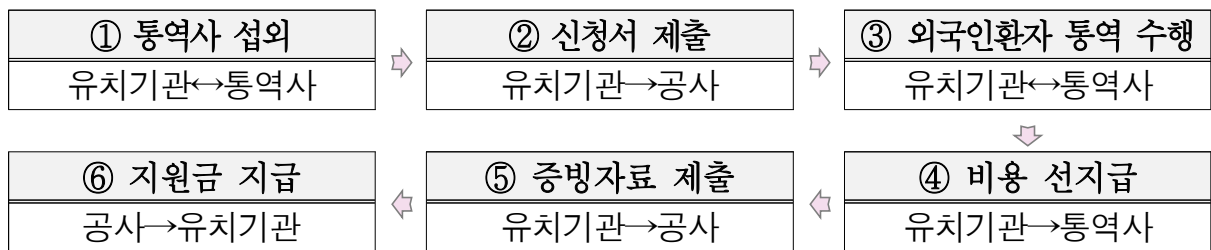
☐ 통·번역비 지원

○ 지원내용: 대전 소재 의료기관에서 외국인환자 진료 및 관내 웰니스관광 시 통·번역비 지원(※ 진료 연계 웰니스관광에 한함)

○ 지원한도: 통역사 1인 1일 10만원(※ 기관당 합산 연 50만원 한도)

※ 건당 한도 내 실비지원이며 10만원 초과시 초과분은 유치기관 부담

○ 지원 절차



○ 기타사항

- 통역사는 유치기관이 섭외하며 공사는 통·번역비 일부 지원
- 통역비는 유치기관과 통역사가 상호합의하며 공사는 개입하지 않음
- 필요시 ‘외국인환자 유치사업 역량강화 과정’ 교육 수료생 등 통역 가능 인력 섭외 지원

☐ 차량 지원

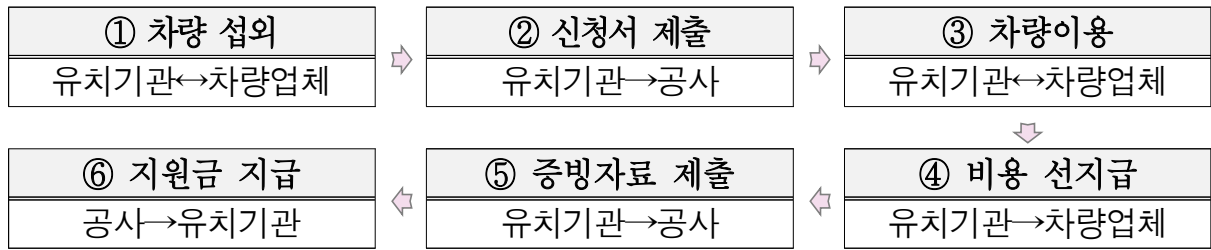
○ 지원내용: 외국인환자 입국부터 대전 소재 의료기관·호텔까지 이동 및 관내 웰니스관광에 발생하는 운임비·차량임차비 일부 지원 (※ 진료 연계 웰니스관광에 한함)

○ 지원한도: 1일 한도 內 지원(※ 기관당 합산 연 150만원 한도)

※ 건당 한도 내 실비지원이며 한도 초과분은 유치기관 부담

구분	지원내용	지원한도(원)
공항버스/고속버스	청주공항, 인천공항, 김포공항 등	실비
KTX, SRT	서울역, 대전역, 광명역, 수서역 등	실비
차량 임차	신청 인원에 따라 임차차량 사전 협의 必 (스타리아(6~7인), 콤비버스(8~15인), 전세버스(16인 이상) 등)	500,000

○ 지원 절차



○ 기타사항

- 차량 섭외는 유치기관이 섭외하며 공사는 운임비·임차비 일부 지원
- 차량임차 시 대전관광공사와 사전협의 必

Ⅲ 신청 및 접수

○ 신청기간 : 공고일 ~ 2024. 12. 15.

※ 신청기간 내 지급신청서 제출 완료에 한함

○ 신청자격 : 신청기간 내 대전광역시에 사업장을 둔 외국인환자 유치 의료기관 및 유치 사업자

○ 신청방법 : 제출서류 작성 후 E-mail 제출

○ 신청서 및 양식 교부: 대전의료관광(www.djmeditour.kr) 홈페이지 게시

○ 제출서류 및 제출처

구분	항 목		비고
	통·번역비 지원	차량지원	
제출서류 (공통)	<ul style="list-style-type: none"> · 통·번역/차량 이용 전 <ul style="list-style-type: none"> - 지원 신청서 1부 - 사업자등록증 사본 1부 - 외국인환자 유치 의료기관/업자 등록증 사본 1부 · 통·번역/차량 이용 후 <ul style="list-style-type: none"> - 유치기관 계좌 사본 - 외국인환자 여권사본 - 외국인환자 진료 증빙자료(사진, 결제영수증 등) 		붙임 참조

구분	항 목		비고
	통·번역비 지원	차량지원	
제출서류	<ul style="list-style-type: none"> 통·번역 이용 후 - 지원금 지급 요청서 1부 - 통·번역비 지급 계좌이체 증빙(현금지급 불가) - 통역사 신분증 - 번역서류, 통역사진 등 증빙자료 	<ul style="list-style-type: none"> 차량 이용 후 - 지원금 지급 요청서 1부 - 운임 영수증(해당시) - 세금계산서, 입금증, 카드 영수증 등 차량 임차 관련 증빙 일체 (해당시) 	붙임 참조
제 출 처	<ul style="list-style-type: none"> 담당자 E-mail : kjijun@djto.kr (문의) 대전관광공사 융합사업팀 ☎ 042-250-1262 		

※ 추가 증빙이 필요할 경우 제출 서류를 추가로 요청할 수 있음

IV 기타 유의사항

- 제출서류 미비 시 공사는 추가 자료를 요청할 수 있으며, 신청기간 내 미제출 시 지원금을 지급하지 않음
- 지원비 지급에 관하여 이견이 있을 경우, 대전관광공사 해석에 따름
- 허위 또는 부정한 방법으로 지원금을 수령한 사실이 발견될 경우, 해당 업체에 지원된 지원금 회수 및 다음 외국인환자 유치 관련 지원 사업에서 배제함
- 신청건에 대하여 타 기관으로부터 지원금을 지급받는 경우 지원 불가